

Pflichtenheft Zivildienst: Mitarbeiter Kinderbetreuung (102022)

Arbeitsort: Windisch

Aufgabenbeschreibung:

- **80 %**
Hauptaufgabe ist die Mithilfe bei der Betreuung der Kinder in der Tagesstätte zum Beispiel durch gemeinsames Spielen, die Teilnahme an Ausflügen, die Hilfe beim Mittagessen oder die Aufsicht über die Kinder / Unterstützung der Mitarbeitenden der Tagesstätte.
- **20 %**
Mithilfe bei hauswirtschaftlichen Tätigkeiten wie zum Beispiel Kochen, Tisch decken, Reinigungsarbeiten / Unterstützung bei kleineren Reparaturen und Unterhaltsarbeiten sowie bei Umgebungsarbeiten in der Tagesstätte / Teilnahme an internen Sitzungen

Voraussetzung:

Abgeschlossene Berufsausbildung

Erwünschte Kenntnisse:

Selbständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, gute Auffassungsgabe

Weiteres Wissenswertes:

Schwerpunktprogramm: Ja
Tätigkeitsbereich: 190 Sonstiges Gesundheitswesen
Mindesteinsatzdauer: 6 Monate
Arbeitszeitmodell: Feste Arbeitszeit
Wochenarbeitszeit in Stunden: 42
Wochenendarbeit: Nein
Nachtarbeit: Nein
Unterkunft angeboten: Nein
Verpflegung angeboten: Nein

Kontakt für Bewerbungen und Fragen:

Psychiatrische Dienste Aargau AG
Kübra Bodur
Königsfelderstrasse 1
5210 Windisch
kuebra.bodur@pdag.ch
+41 56 462 29 77